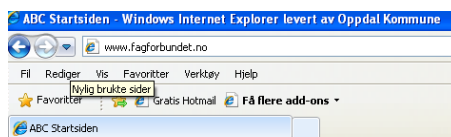


# Bruksanvisning på hvordan en kommer inn i Fagforbundet sin medlemsportal.

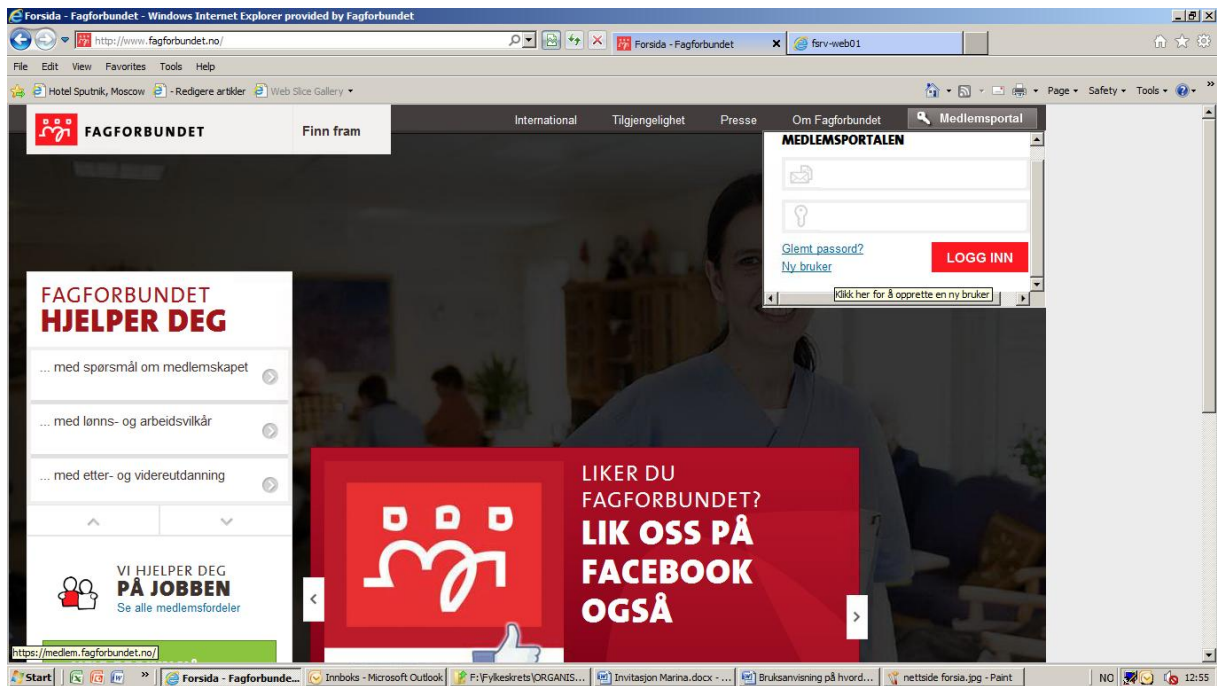
1. Skriv inn adr. [www.fagforbundet.no](http://www.fagforbundet.no) å trykke på "Enter"



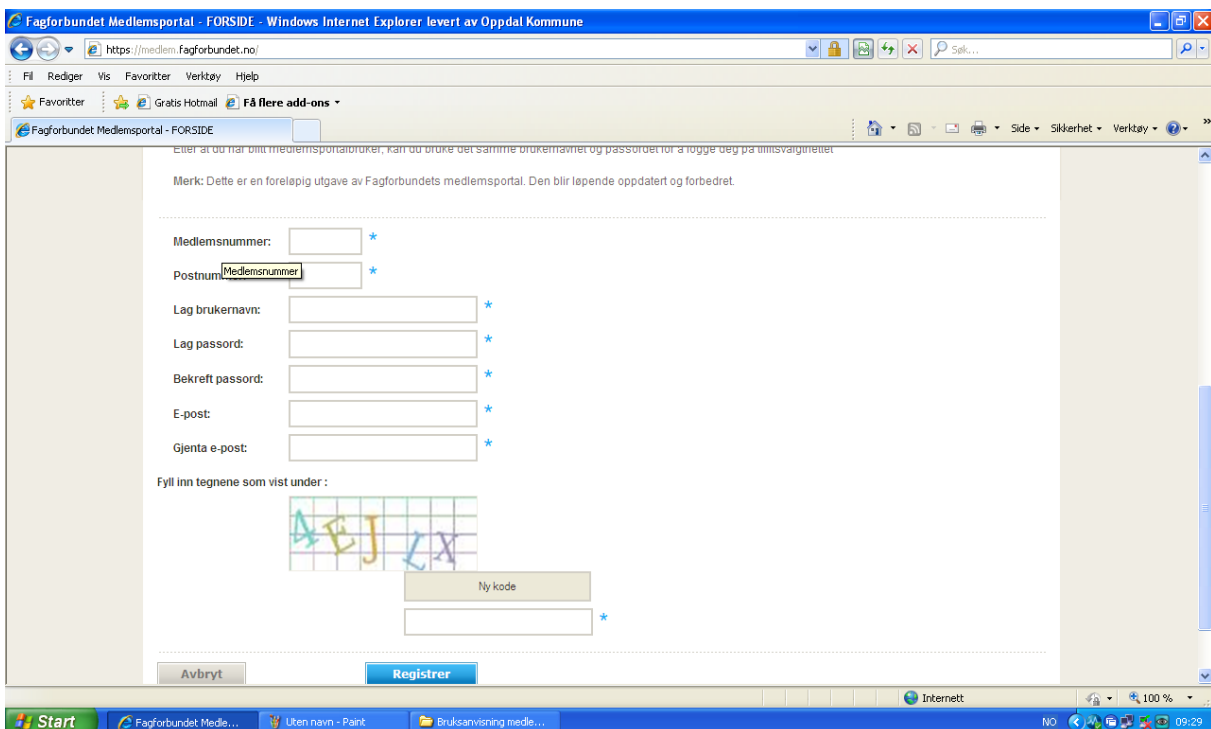
2. Nå har du kommet inn på Fagforbundet sin hovedside og den skal se slik ut



3. Øverst på høyre side finner du Fagforbundet Medlemsportal. Først gang du skal inn må du logge deg på som NY BRUKER. Se bildet nedenfor. Trykk på ny bruker.

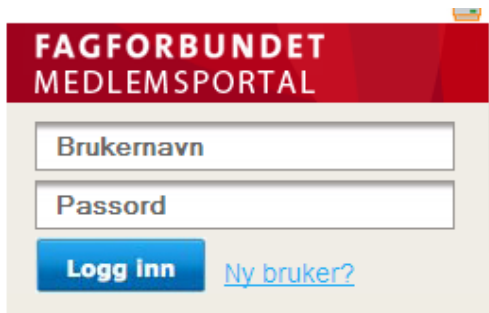


4. Nå kommer du inn på en side med litt informasjon om hvordan du skal gå fram. Første gang må du fylle ut det som du ser på bildet under. Fyll ut og trykk på registrer (står nederst på siden i blå ramme).

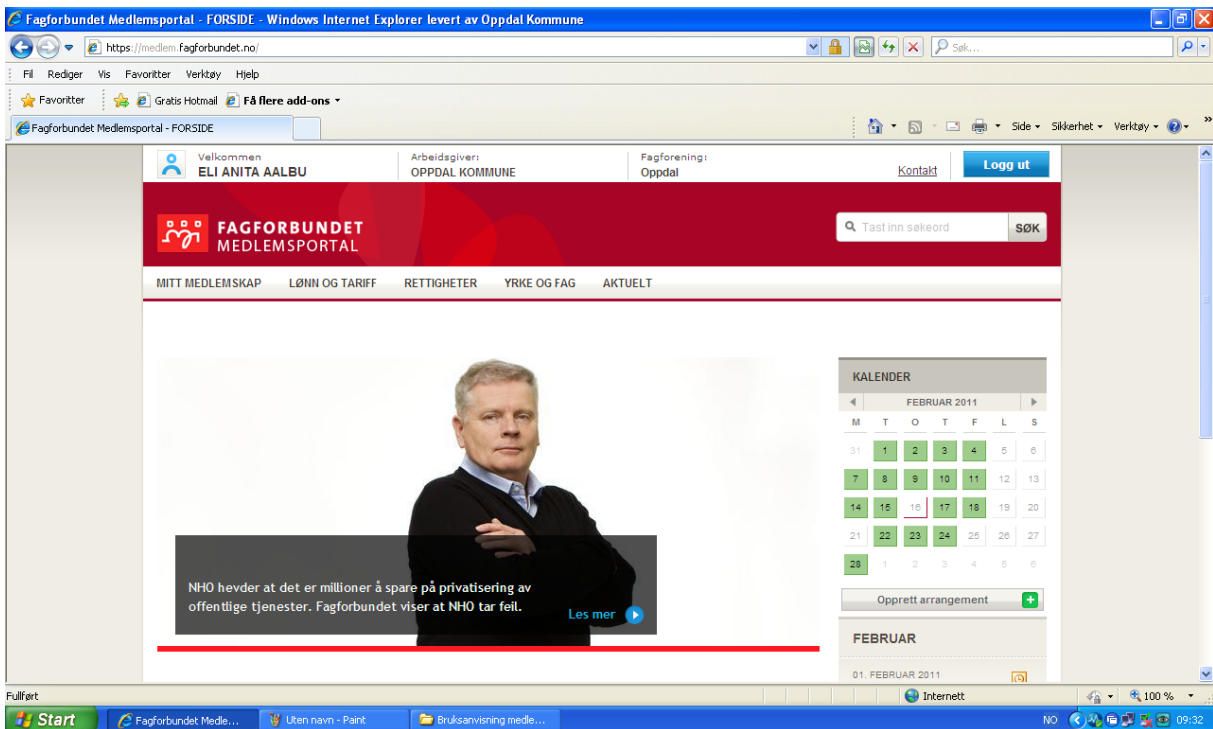


5. Nå er du registrert og du får brukernavn og passord på mail. Dette er ditt personlige brukernavn og passord, så dette må du ta vare på/huske på.

6. Når du har fått brukernavn og passord så går du til Fagforbundet sin førsteside (se punkt 2) og skriver inn brukernavn og passord (det som fikk tilsendt på mail).



7. Nå kommer du inn på din personlige side med navnet ditt osv. På bildet ser du et eksempel på hvordan dette kan se ut.



Her finner du info om ditt medlemskap.

Dersom informasjonen er feil eller mangelfull så kan du endre opplysningen ved da å trykke på ”endre opplysning”.

Du kan endre

- Din kontaktinformasjon
- Arbeidsforhold

Er denne infoen oppdatert til en hver tid, så blir all informasjon om deg rett til en hver tid, og medlemsregistret til Fagforbundet blir rett.